

मा.सं.वि./798/2021

06/10/2021

कार्यालय आदेश सं.1251

विषय : अधिकारियों का स्थानांतरण

निम्नलिखित सहायक महाप्रबंधकों को उनके नाम के सामने उल्लिखित स्थान पर स्थानांतरित करने का निर्णय लिया गया है:-

अनु क्र.	क.सं.	नाम	स्थान से	स्थान पर	को रेपोर्टिंग
1	617	श्रीमती वंदना घावनलकर	बांद्रा शाखा	नरीमन पॉइंट शाखा	शा.प्र.(नरीमन पॉइंट शाखा)
2	485	श्री संजय किणी	प्र.का.(पुनर्बीमा)	प्र.का. (पुनर्बीमा एवं जो.प्र.वि.)	उ.म.प्र. (पुनर्बीमा एवं जो.प्र.वि.)
3	1075	श्री अरुण कुमार साहू*	नरीमन पॉइंट शाखा	बांद्रा शाखा	शा.प्र.(बांद्रा शाखा)
4	1050	श्री ए अगस्तस	प्र.का.(आ.ले.प.)	द.क्षे.का.-II	क्षे.प्र. (द.क्षे.-II)
5	1077	श्री संजय सिंह	प्र.का.(शिकायत एवं सूचना का अधिकार)	प्र.का.(शिकायत, सूचना का अधिकार एवं आई आर डी ए आई)	म.प्र.(शिकायत, सूचना का अधिकार एवं आई आर डी ए आई)
6	1096	श्री राजेश मोडक	प्र.का.(पॉलिसी दावा)	शा.प्र.(अहमदाबाद शाखा)	क्षे.प्र.(प.क्षे.)
7	1101	श्री सौरभ श्रीवास्तव	नई दिल्ली शाखा	उ.क्षे.का.	क्षे.प्र.(उ.क्षे.)
8	1124	श्री वी दीपू	प्र.का.(बीमांकिक विभाग)	प्र.का.(बीमांकिक विभाग) एवं प्र.का.(कार्पोरेट अकाउंट्स ग्रुप व फ़ैक्टरिंग)	बीमांकिक विभाग के लिए नियुक्त बीमांकिक तथा कार्पोरेट अकाउंट्स ग्रुप व फ़ैक्टरिंग के लिए उ.म.प्र. (कार्पोरेट अकाउंट्स ग्रुप व फ़ैक्टरिंग)

- 1 -

दलामल हाउस, तल मंजिल, जमनालाल बाजज मार्ग, नरीमन पॉइंट, मुंबई - 400 021. फोन : 66138407 - 19 फैक्स : 66138416
Dalamal House, Gr. Floor, Jamnalal Bajaj Marg, Nariman Point, Mumbai - 400 021. Tel. : 66138407 - 19 Fax : 66138416

पंजीकृत कार्यालय : एक्सप्रेस टॉवर्स, 10वीं मंजिल, नरीमन पॉइंट, मुंबई - 400 021. भारत. फोन : 6659 0510 फैक्स : 6659 0517 सी आई एन : U74999MH1957G0I010918
Regd. Office : Express Towers, 10th Floor, Nariman Point, Mumbai-400 021, India. Tel. : 6659 0510, Fax : 6659 0517, Website : www.ecgc.in, CIN No. : U74999MH1957G0I010918

आप निर्यात पर ध्यान केंद्रित करें, हम जोखिमों से रक्षा प्रदान करेंगे.
You focus on exports. We cover the risks.

अनु क्र.	क.सं.	नाम	स्थान से	स्थान पर	को रेपोर्टिंग
9	668	श्री संजय देवरूखकर	बांद्रा शाखा	बदलाव नहीं	शा.प्र.(बांद्रा शाखा)
10	1107	श्री विवेक तिवारी	प्र.का.(कॉर्पोरेट संपर्क व एम आई एस)	प्र.का.(देश बीमा विभाग एवं अंतराष्ट्रीय मामलें/ कॉर्पोरेट संपर्क/ एम.आई.एस/रिसर्च)	देश बीमा विभाग अंतराष्ट्रीय मामलें, एम.आई.एस. एवं रिसर्च के लिए म.प्र. (पॉ यो वि.) तथा कॉर्पोरेट संपर्क के लिए उ.म.प्र. (पॉ.यो.वि. तथा कॉर्पोरेट संपर्क)
11	1121	श्री आश्रुत	शा.प्र. (नोएडा शाखा)	प्र.का.(प्रशासन)	म.प्र.(प्रशासन)
12	1139	श्री गिरीश कुमार	प्र.का.(पुनर्बीमा)	प्र.का.(आ.ले.प.)	म.प्र.(आ.ले.प.)
13	1159	श्री अमित कुमार	नरीमन पॉइंट शाखा	बदलाव नहीं	शा.प्र.(नरीमन पॉइंट शाखा)
14	1160	श्री साकेत कुमार	शा.प्र. (सूरत शाखा)	प्र.का.(रा.वि.प्र, कॉर्पोरेट सामाजिक दायित्व व एम.ओ.यु.)	म.प्र.(रा.वि.प्र. कॉर्पोरेट सामाजिक दायित्व व एम.ओ.यु.)
15	1117	श्री गौरव तिवारी	प्र.का.(देश बीमा विभाग एवं अंतराष्ट्रीय मामलें)	प्र.का.(पॉलिसी दावा)	म.प्र.(पॉलिसी दावा)

* मा.सं.वि. का कार्यालय आदेश सं. 1244 दिनांक 17/08/2021 के स्थान पर

- उपर उल्लिखित सभी अधिकारियों को अपने संबंधित स्थान पर सोमवार, 08 नवंबर, 2021 को या उससे पूर्व रिपोर्ट करना है।
- अनु क्र 11 पर उल्लिखित अधिकारी श्री अश्रुत तथा अनु क्र 14 पर उल्लिखित अधिकारी श्री साकेत कुमार आनेवाले शाखा प्रबंधक को कार्यभार सौंपने के बाद ही नए स्थान पर रिपोर्ट करेंगे।



4. अधिकारी, जिन्हें एक स्थान से दूसरे स्थान पर जाना है वे अपनी यात्रा के लिए आवश्यक व्यवस्था कर लें तथा तदनुसार प्र.का.(मा.सं.वि.) और संरक्षक म. प्र./क्षे.प्र./शा.प्र./वि.प्र. को उन विशिष्ट तारीखों के संबंध में जब वे अपने नए तैनाती के स्थानों पर कार्यग्रहण करेंगे, सूचित करें।
5. संरक्षक म.प्र./प्र.का. के विभाग प्रमुखों/क्षेत्रीय प्रबंधकों/शाखा प्रबंधकों को सलाह दी जाती है कि वे संबंधित अधिकारियों को कार्यमुक्त करें ताकि वे अपने तैनाती के नए स्थान पर निर्दिष्ट तारीख को रिपोर्ट कर सकें।
6. अधिकारी अपने नए तैनाती के स्थान पर कार्यग्रहण के पूर्व कार्यभार सौंपने व कार्यग्रहण करने की सभी औपचारिकताएँ पूर्ण कर लें।
7. इसे का.नि.(पॉ.मा.) के अनुमोदन से जारी किया जा रहा है।

रोज़मेरी
(रोज़मेरी हुटेन)
सहायक महाप्रबंधक (मा.सं.वि.)



प्रतिलिपी : व्यक्तिगत फाईल,
कार्यालय आदेश फाईल,

HRD/798/2021

06/10/2021

OFFICE ORDER No. 1251

Sub : Transfer of Officers

It has been decided to transfer the following Assistant General Managers to the place mentioned against their name:-

Sr. No	Emp No.	Name	From	TO	Reporting to
1	617	Mrs. Vandana Ghavnalkar	Bandra Branch	Nariman Point Branch	BM (Nariman Point Branch)
2	485	Shri Sanjay Kini	HO (Reinsurance)	HO (Reinsurance & RMD)	DGM (Reinsurance & RMD)
3	1075	Shri Arun Kumar Sahu*	Nariman Point Branch	Bandra Branch	BM (Bandra Branch)
4	1050	Shri A. Augustus	HO (Internal Audit)	SR-II	RM (SR-II)
5	1077	Shri Sanjay Singh	HO (Grievance & RTI)	HO (Grievance, RTI & IRDAI)	GM (Grievance, RTI & IRDAI)
6	1096	Shri Rajesh Modak	HO (Policy Claims)	BM (Ahmedabad)	RM (WR)
7	1101	Shri Saurabh Srivastava	New Delhi Branch	NRO	RM (NR)
8	1124	Shri V. Deepu	HO (Actuarial Dept.)	HO (Actuarial Dept.) and HO (Corporate Accounts Group & Factoring)	Appointed Actuary for Actuarial Dept. and DGM (CAG & Factoring) for CAG & Factoring

- 1 -

दलामल हाउस, तल मंजिल, जमनालाल बजाज मार्ग, नरीमन पॉइंट, मुंबई - 400 021. फोन : 66138407 - 19 फैक्स : 66138416
Dalamal House, Gr. Floor, Jamnalal Bajaj Marg, Nariman Point, Mumbai - 400 021. Tel. : 66138407 - 19 Fax : 66138416

पंजीकृत कार्यालय : एक्सप्रेस टॉवर्स, 10वीं मंजिल, नरीमन पॉइंट, मुंबई - 400 021. भारत. फोन : 6659 0510 फैक्स : 6659 0517 सीआईएन : U74999MH1957G0I010918
Regd. Office : Express Towers, 10th Floor, Nariman Point, Mumbai-400 021. India. Tel. : 6659 0510, Fax : 6659 0517, Website : www.ecgc.in, CIN No. : U74999MH1957G0I010918

आप निर्यात पर ध्यान केंद्रित करें, हम जोखिमों से रक्षा प्रदान करेंगे.
You focus on exports. We cover the risks.

Sr. No	Emp No.	Name	From	TO	Reporting to
9	668	Shri Sanjay Deorukhkar	Bandra Branch	No Change	BM (Bandra Branch)
10	1107	Shri Vivek Tiwari	HO (Corporate Communications and MIS)	HO (CUD & IR/Corp. Comm./MIS/ Research)	GM (PPD) for CUD & IR / MIS / Research and DGM (PPD and Corp.Comm.) for Corp. Comm.
11	1121	Shri Ashrut	BM (Noida)	HO (Administration)	GM (Administration)
12	1139	Shri Girish Kumar	HO (Reinsurance)	HO (Internal Audit)	GM (Internal Audit)
13	1159	Shri Amit Kumar	Nariman Point Branch	No Change	BM (Nariman Point Branch)
14	1160	Shri Saket Kumar	BM (Surat)	HO (NMD, CSR & MOU)	GM (NMD, CSR & MOU)
15	1117	Shri Gaurav Tewari	HO (CUD & IR)	HO (Policy Claims)	GM (Policy)

* In supersession of HRD Office Order No. 1244 dated 17.08.2021

- The officers above have to report to their respective place of posting on or before Monday, 08th November, 2021.
- The Officers mentioned at Sr.No.11 Shri Ashrut and Sr. No.14 Shri Saket Kumar to join their new place of posting only after handing over charge to the incumbent BM.
- The officers, who have to move from one station to another may make his/her necessary travel arrangements and inform HO (HRD) and respective Guardian GM/RM/BM/HOD, of the specific date on which he/she will be reporting at his/her new place of posting.
- The Guardian GM/RM/BM/HOD concerned are advised to relieve the officer under transfer, to enable him/her to report at his/her new place of posting by the given date.



6. The officers may complete handing over and taking over formalities before joining at their new places.
7. This is issued with the approval of ED (PM).

Rosemary Hutten
(Rosemary Hutten)
Asstt. General Manager (HRD)



CC: Personal file
Office Order file.